



Settore Servizi Scolastici e Culturali

PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER SERVIZIO DI PRE SCUOLA PRIMARIA

Premessa

Il Comune di Verano Brianza organizza il servizio di pre scuola primaria seguendo le disposizioni che seguono in questo documento e che prevedono, quale parte fondamentale e necessaria, la collaborazione attiva e responsabile delle famiglie affinché, a fronte di un servizio utile ma sicuramente esposto a rischi di contagio, tale rischio sia contenuto con il massimo rispetto delle prescrizioni previste dalle normative richiamate.

Il servizio di pre-scuola primaria si effettuerà presso la Biblioteca Civica Mons. Galbiati in via Sauro n.36 dalle ore 7.30 alle ore 8.10 e terminerà presso la scuola primaria alle ore 8.15-8.20 dopo l'accompagnamento degli operatori preposti dalla biblioteca alla scuola (che distano pochi metri).

Massimo di bambini previsti: 35

Introduzione

Come indicato dal Rapporto ISS COVID-19 – n.58/2020, del 21 e 28 agosto 2020, ogni scuola deve seguire le indicazioni per la prevenzione dei casi COVID-19 dell'MI, del MdS, e del CTS e più in particolare:

- 1. MI : Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in :**
 - Tutte le istituzioni nel Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/21 (26/06/2020);
 - CtS : "Ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico" approvato in data 28/05/2020 e successivamente aggiornato il 22/06/2020 (allegato in questo documento)
- 2. Circolare n.18584 del 29 maggio 2020 "Ricerca e gestione dei contatti di casi Covid-19" - (Contact Tracing)**
- 3. Rapporto ISS COVID-19 n.1/2020 Rev. Indicazioni ad interim per l'effettuazione dell'isolamento e della assistenza sanitaria domiciliare nell'attuale contesto COVID-19. Versione 24 luglio 2020**

Legenda delle sigle utilizzate:

- **MI** Ministero Istruzione

- **CtS** Comitato Tecnico Scientifico
- **ISS** Istituto Superiore di Sanità
- **DdP** Dipartimento di Prevenzione
- **MMG** Medico di Medicina Generale
- **PLS** Pediatra di Libera Scelta
- **SSN** Servizio Sanitario Nazionale

COMUNE DI VERANO BRIANZA	■
COMUNE DI VERANO BRIANZA	
Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020	
Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»	

➤ Da “Piano Scuola”

Si seguiranno le indicazioni del “Piano Scuola” sopra richiamato, dal quale sono state estrapolate le parti utili ai fini dell’effettuazione del pre scuola primaria.

Da Piano Scuola “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”, nel mese di settembre 2020, le attività scolastiche riprenderanno su tutto il territorio nazionale in presenza nel rispetto delle indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio contenute nel Documento tecnico, elaborato dal Comitato tecnico scientifico (CTS) istituito presso il Dipartimento della Protezione civile recante “ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico”, approvato in data 28 maggio 2020 e successivamente aggiornato. La ripresa delle attività deve essere effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all’istruzione. Centrale, pertanto, sarà il ruolo delle singole scuole, accompagnate dall’Amministrazione centrale e periferica e dagli Enti Locali, nel tradurre le indicazioni nello specifico contesto di azione, al fine di definire soluzioni concrete e realizzabili tenendo in considerazione il complesso scenario di variabili (gradi di istruzione, tipologia di utenti, strutture e infrastrutture disponibili, dotazione organica, caratteristiche del territorio, etc.).

Il Ministero dell’Istruzione promuove e cura un sistema di coordinamento, a livello nazionale e periferico, con gli Enti Locali, le autonomie territoriali, le parti sociali, le istituzioni scolastiche, e tutti gli autori istituzionali coinvolti nell’ambito del sistema di istruzione e formazione.

A livello nazionale, il Ministero proseguirà il proficuo lavoro già avviato in sede di “Cabina di regia COVID-19”, unitamente con Regioni ed Enti locali, al fine di operare un adeguato coordinamento delle azioni su tutto il territorio nazionale.

Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nelle singole istituzioni scolastiche per la ripartenza, si fa esclusivo rinvio al Documento tecnico del CTS del 28 maggio 2020 e ai successivi aggiornamenti, allegati al presente testo.

In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta di seguito l’indicazione letterale tratta dal verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22 giugno 2020: «Il distanziamento fisico (inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni), rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione...».

Dando così attuazione a quei principi e valori costituzionali, per i quali tutte le componenti della Repubblica sono impegnate nell’assicurare la realizzazione dell’istruzione e dell’educazione, e fortificando l’alleanza educativa, civile e sociale di cui le istituzioni scolastiche sono interpreti necessari, ma non unici, tale conferenza è convocata anche su richiesta delle istituzioni scolastiche medesime, al fine di:

1. Favorire la messa a disposizione di altre strutture o spazi, come parchi, teatri, **biblioteche**, archivi, cinema, musei, al fine di potervi svolgere attività didattiche complementari a

COMUNE DI VERANO BRIANZA COMUNE DI VERANO BRIANZA Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020 Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»
--

quelle tradizionali, **comunque volte a finalità educative;**

2. L'obiettivo ultimo è quello di fornire unitarietà di visione ad un **progetto organizzativo, pedagogico e didattico legato anche alle specificità e alle opportunità territoriali;**
3. È altresì **indispensabile una collaborazione attiva di studenti e famiglie** che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, **nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva;**
4. A tale proposito il rafforzamento dell'alleanza scuola famiglia potrà ulteriormente concretizzarsi nell'aggiornamento del "Patto Educativo di Corresponsabilità" che, ove necessario, potrà essere ricalibrato in una forma maggiormente rispondente alle nuove esigenze culturali di condivisione tra scuola e famiglia, diventando il luogo in cui gli adulti educatori si riconoscono, formalmente e sostanzialmente, nel conseguimento dello stesso obiettivo.

Per le attività scolastiche, pur in presenza di specificità di contesto, restano validi i principi cardine che hanno caratterizzato le scelte e gli indirizzi tecnici quali:

1. Il distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro);
2. La rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti;
3. La capacità di controllo e risposta dei servizi sanitari della sanità pubblica territoriale e ospedaliera.

È necessario quindi prevedere specifiche misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, igieniche e comunicative declinate nello specifico contesto della scuola, tenendo presente i criteri già individuati dal CTS per i protocolli di settore, anche facendo riferimento ai documenti di indirizzo prodotti da ISS e INAIL:

1. Il rischio di aggregazione e affollamento e la possibilità di prevenirlo in maniera efficace nelle singole realtà e nell'accesso a queste;
2. La prossimità delle persone (es. lavoratori, utenti, ecc.) rispetto a contesti statici (es. persone tutte ferme in postazioni fisse), dinamici (persone in movimento) o misti (contemporanea presenza di persone in posizioni fisse e di altre in movimento);
3. **L'effettiva possibilità di mantenere la appropriata mascherina da parte di tutti nei contesti raccomandati;**
4. Il rischio connesso alle principali vie di trasmissione (droplet e contatto) in particolare alle contaminazioni da droplet in relazione alle superfici di contatto;
5. **La concreta possibilità di accedere alla frequente ed efficace igiene delle mani;**
6. L'adeguata aereazione negli ambienti al chiuso;
7. L'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
8. La disponibilità di una efficace informazione e comunicazione;
9. La capacità di promuovere, monitorare e controllare l'adozione delle misure definendo i conseguenti ruoli.

Negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, dovranno essere previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola;
2. Quando sei a scuola indossa una mascherina, anche di stoffa, per la protezione del naso e della bocca;
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica;
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni;
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.

Servizio di pre scuola primaria

Arrivati gli alunni presso la biblioteca civica, nella fascia oraria indicata nella premessa, gli stessi saranno sempre accolti dagli operatori preposti; dopo aver verificato con una telecamera la temperatura corporea e la presenza della mascherina, si recheranno, sempre accompagnati dagli operatori, nella vicina "Sala Conferenze" della biblioteca che può accogliere fino a 80 persone distanziate tra di loro da più di 1 mt.

I genitori dovranno accompagnare i propri figli davanti all'ingresso della biblioteca stando nello spazio coperto all'esterno (**nel rispetto delle distanze di sicurezza previste**) ed attendere che la misurazione della temperatura corporea del proprio figlio sia andata a buon fine (vedrà il proprio figlio entrare e avviarsi verso la "Sala Conferenze"; in caso contrario, ovvero qualora la temperatura dovesse superare i 37,5°, il genitore verrà raggiunto da un operatore che comunicherà l'esito della rilevazione della temperatura invitandolo a riprendere il bambino con sé).

Pre Scuola

1. I bambini verranno fatti accomodare alle sedie e tavoli della propria classe o, in mancanza di compagni della propria classe iscritti, ad una classe del loro team che resterà sempre la medesima
2. Ci saranno 5 operatori presenti assunti dall'Azienda Appaltatrice del Settore di competenza la cui responsabile è comunale
3. La sala conferenze avrà tavoli disposti e lontani tra loro di 1 mt così come i bambini seduti ai tavoli avranno la medesima distanza.
4. Il criterio di suddivisione, come al primo punto, sarà per ogni classe se vi saranno più di un bambino iscritto per la stessa o, per due classi (sempre uguali) dello stesso team
5. Si chiederà l'utilizzo della mascherina in quanto, questi 50 minuti, vengono vissuti, proprio perché di "non – scuola", come di maggior libertà. La sorveglianza ristretta e l'attività al tavolo proposta per ogni gruppo, non garantisce sempre, per esperienza ventennale, comportamenti sempre adeguati
6. Circa le assenze, essendo il pre scuola un servizio non obbligatorio, nel caso di un numero superiore a 2, ci si confronterà con i docenti della classe di appartenenza per incrociare i rispettivi dati
7. I bambini verranno intrattenuti con proposte diverse a seconda della fascia di età. Le attività saranno prevalentemente al tavolo con possibilità di consultazione di libri, giochi alla lavagna cancellabile proposti dagli operatori, possibilità di disegnare o colorare (soprattutto per i più piccoli) con materiale proposto dalla biblioteca che verrà sanificato e che sarà sempre uguale per le differenti classi. Non si escludono visite con piccoli gruppi dei tavoli alla biblioteca per mostrare sia i piani e il loro utilizzo, sia possibili mostre in esposizione. Si proporranno brevi video istruttivi o a carattere prettamente educativo e si

faranno ascoltare brani musicali a loro adatti (tutto questo verrà declinato a seconda della tipologia di bambini che parteciperanno)

- 8 Se nell'arco di tempo del pre scuola qualche alunno dovesse manifestare necessità di recarsi ai servizi igienici, sarà la figura dell'insergente ad accompagnarlo e riportarlo in sala conferenze (sono presenti due servizi igienici e si cercherà di invitare gli alunni a recarsi solo per effettive urgenze)

Uscita e accompagnamento presso la Scuola Primaria

L'uscita per il rientro a scuola è adiacente alla sala conferenze così da permettere all'insergente preposta, di sanificare per tempo lo spazio e il corridoio dell'entrata (in particolare il martedì e giovedì quando la biblioteca apre alle ore 9.00).

Per il rientro a scuola gli alunni manterranno l'utilizzo della mascherina e saranno tenuti in fila per gruppi omogenei uguali a quelli previsti per il pre scuola; ogni gruppo sarà a distanza dagli altri gruppi, in quanto, i bambini saranno accompagnati dai 5 operatori presenti.

Se sarà necessario si faranno due turni di accompagnamento (dipenderà dal numero di bambini presenti al servizio).

Si entrerà alla scuola primaria dalla parte della piscina comunale così che, il tratto di strada, sia di pochi metri. All'arrivo a scuola ci sarà il personale scolastico, individuato dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo, ad accogliere gli alunni per gruppi e ad accompagnarli nelle rispettive classi.

Spazio Covid

L'ambiente identificato all'interno della biblioteca, che risponda alle caratteristiche di essere delicato nell'accoglienza e isolamento di eventuali alunni che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con il COVID-19 (senza creare allarmismi e stigmatizzazioni), è l'ufficio della Responsabile Comunale e della Referente Aziendale, lontano a sufficienza dalla sala conferenza ma semplice da raggiungere per i genitori o delegati a ritirare l'alunno e non visibile dall'esterno.

Si provvederà, per questo ufficio, che non è necessario per le attività del prestito, ad una sanificazione straordinaria e per la sala conferenze, luogo frequentato dall'alunno o personale che potrebbero presentare i suddetti sintomi.

Lo spazio temporale (7.30-8.10) breve e, lo spazio unico ma grande e con suddivisione per gruppi omogenei, rendono meno complesso e più fattibile quanto indicato dal Rapporto ISS COVID-19 N.58/2020.

COMUNE DI VERANO BRIANZA
COMUNE DI VERANO BRIANZA
Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020
Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»

Pulizia e sanificazione dell'aula in cui si svolge il servizio di pre primaria

“La pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, verrà integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.”

La sala conferenze verrà sanificata anche con presidio ad ozono e con la pulizia di sanificazione effettuata dal personale inserviente oltre che essere sempre arieggiata. Fino al pomeriggio dopo le 15.00 o la sera dopo le ore 19.00, non viene utilizzata quindi sussiste il tempo necessario per la sanificazione.

COMUNE DI VERANO BRIANZA
COMUNE DI VERANO BRIANZA
Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020
Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»

A) Misure per l'identificazione precoce dei casi sospetti

E' necessario:

1. Un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico (in questo caso comunale e assunto dalla Azienda che ha in appalto il Settore Servizi Scolastici e Culturali);
2. Il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi al servizio di pre scuola (**in questo caso, la biblioteca comunale è anche dotata all'ingresso di una telecamera che rileva la temperatura corporea e la presenza della mascherina indossata**);
3. Ad ogni bambino, nel momento del suo arrivo all'entrata della biblioteca, verrà fatta rilevare la temperatura con l'aiuto di un operatore e, se sarà maggiore ai 37,5°, non sarà consentito l'ingresso e verrà o rimandato a casa con l'accompagnatore;
4. Verranno fatte disinfettare le mani con il gel posizionato nella colonnina posta all'ingresso;
5. La misurazione della temperatura corporea al bisogno (malore durante il pre scuola di un bambino o di un operatore comunale) verrà effettuata con termoscanner da parte del personale, mediante l'uso di termometri che non prevedano il contatto e che saranno preventivamente reperiti;
6. La collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.

E' raccomandato al servizio di pre scuola primaria di:

1. Identificare i referenti comunali e dei gestori (Azienda Appaltatrice) formati per tutte le procedure da seguire successivamente ad una caso che presenti sintomatologia sospetta di contagio da COVID-19;
2. Tenere un registro degli alunni e del personale che opera con essi nel periodo del pre scuola e segnare i contatti che i bambini hanno con bambini di altre classi (qualora dovesse accadere);
3. Avere un controllo strettissimo e attentissimo di ogni attività svolta, registrando in un tablet ogni step effettuato e da chi;
4. Chiedere la collaborazione dei genitori ad inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da poter rilevare eventuali altre assenze nella stessa classe o tavolo;
5. Richiedere l'immediata comunicazione, da parte dei genitori alla Responsabile del Servizio di pre scuola (o ad un suo delegato che sarà indicato) se un alunno o un operatore risultassero contatti stretti con un caso confermato COVID-19;
6. Attivare l'autorità sanitaria competente qualora ne ricorressero i presupposti previsti dalla normativa vigente;

7. Condividere un protocollo che il DdP stabilirà nel rispetto della privacy per avvisare i genitori degli alunni “contatto stretti” (vedi punto 1 del Rapporto ISS COVID-19 – n.58/2020, del 21 agosto 2020, ogni scuola deve seguire le indicazioni per la prevenzione dei casi COVID-19 dell’MI, del MdS, e del CTS) nel caso in cui si verificasse all’interno del servizio un caso accertato di Covid-19.

COMUNE DI VERANO BRIANZA	■
COMUNE DI VERANO BRIANZA	
Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020	
Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»	

B) Risposta a eventuali casi e focolai Da COVID-19

(Da indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia) - Aggiornamento del 28 Agosto

1. L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19;
2. Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale;
3. Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento;
4. Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
5. Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger et al., 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale;
6. Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera;
7. Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione;
8. **Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso;**
9. Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.

COMUNE DI VERANO BRIANZA COMUNE DI VERANO BRIANZA Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020 Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»
--

C) Allegato Informativo

Da Circolare n.18584 del 29 maggio 2020 “Ricerca e gestione dei contatti di casi Covid-19 - (Contact Tracing).

Circa la ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (Contact Tracing). Alla luce del nuovo quadro epidemiologico e delle conseguenti riaperture disposte a decorrere dal 4 e 18 maggio u.s., è necessario procedere ad aggiornare gli strumenti messi in atto per contrastare l'epidemia COVID-19 in corso. In questo contesto, nella fase II, il sistema ricerca e gestione dei contatti (Contact Tracing) deve essere aggiornato e rafforzato alle nuove esigenze anche attraverso il ricorso alle nuove tecnologie. Il Contact Tracing, in combinazione con l'individuazione precoce dei casi e in sinergia con altre misure come il distanziamento fisico, è un'azione essenziale per combattere l'epidemia in corso, 3 nonché a fini preventivi. Lo scopo di identificare e gestire i contatti dei casi probabili o confermati di COVID-19 è quello di individuare e isolare rapidamente i casi secondari, per poter intervenire e interrompere la catena di trasmissione.

Questo obiettivo viene raggiunto attraverso le seguenti azioni:

1. Identificare rapidamente i contatti di un caso probabile o confermato di COVID-19;
2. Fornire ai contatti le informazioni sulla patologia, sulla quarantena, sulle corrette misure di igiene respiratoria e delle mani, e indicazioni su cosa fare in caso di manifestazione dei sintomi;
3. Provvedere tempestivamente all'esecuzione di test diagnostici nei contatti che sviluppano sintomi. La ricerca dei contatti è in grado di contribuire inoltre ad una migliore comprensione dell'epidemiologia dell'infezione da SARS-CoV-2.

Definizione del termine “**contatto**”. Un contatto di un caso COVID-19 è qualsiasi persona esposta ad un caso probabile o confermato COVID-19 in un lasso di tempo che va da 48 ore prima dell'insorgenza dei sintomi fino a 14 giorni dopo o fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso. Se il caso non presenta sintomi, si definisce contatto una persona che ha avuto contatti con il caso indice in un arco di tempo che va da 48 ore prima della raccolta del campione che ha portato alla conferma e fino a 14 giorni dopo o fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso.

Il “**contatto stretto**” (esposizione ad alto rischio) di un caso probabile o confermato è definito come:

1. Una persona che vive nella stessa casa di un caso COVID-19;
2. Una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano);
3. Una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);

COMUNE DI VERANO BRIANZA
COMUNE DI VERANO BRIANZA
Protocollo N.0018008/2020 del 15/09/2020
Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»

4. Una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti;
5. Una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso COVID-19 in assenza di DPI idonei.

Informazioni utili circa la prevenzione del contatto e il riconoscimento di sintomi.

Il Dipartimento di prevenzione fornisce informazioni e indicazioni chiare, anche per iscritto, sulle misure precauzionali, in particolare l'operatore di sanità pubblica del Dipartimento di Prevenzione territorialmente competente:

1. Provvede alla prescrizione della quarantena per 14 giorni successivi all'ultima esposizione, e informa il Medico di Medicina Generale o il Pediatra di Libera Scelta da cui il contatto è assistito anche ai fini dell'eventuale certificazione INPS (circolare INPS HERMES 25 febbraio 2020 0000716 del 25 febbraio 2020). In caso di necessità di certificazione ai fini INPS per l'assenza dal lavoro, procede a rilasciare una dichiarazione indirizzata all'INPS, al datore di lavoro e al medico di medicina generale o al pediatra di libera scelta in cui si dichiara che per motivi di sanità pubblica il contatto è stato posto in quarantena precauzionale, specificandone la data di inizio e fine;
2. Esegue sorveglianza attiva quotidianamente (mediante telefonate, e-mail o messaggi di testo) per ottenere informazioni sulle condizioni cliniche del contatto. I contatti stretti di casi COVID-19 devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - Divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione/dimora e di contatti sociali. La persona sottoposta ad isolamento domiciliare deve rimanere in una stanza dedicata e dotata di buona ventilazione, possibilmente con bagno dedicato, e limitare al massimo i movimenti in altri spazi comuni della casa. In presenza di altre persone, deve essere mantenuta una distanza di almeno un metro
 - Rimanere raggiungibili per le attività di sorveglianza attiva
 - Misurare la temperatura corporea due volte al giorno e in caso di percezione di aumento della temperatura
 - Lavare frequentemente le mani, in particolare, dopo qualsiasi contatto con i fluidi corporei (secrezioni respiratorie, urine e feci)
3. In caso di insorgenza dei sintomi o segni compatibili con COVID-19, anche lievi, in particolare febbre o almeno uno tra faringodinia, tosse, rinorrea/congestione nasale, difficoltà respiratoria, mialgie, anosmia/ageusia/disgeusia, diarrea, astenia deve: o telefonare immediatamente al medico di medicina generale o al pediatra di libera scelta e al Dipartimento di Prevenzione della ASL; o auto-isolarsi, ovvero restare a casa in una stanza con porta chiusa, garantendo un'adeguata ventilazione naturale; o se la sintomatologia lo consente, indossare una mascherina chirurgica alla comparsa dei primi sintomi; o tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito. Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso paziente ponendoli dentro

almeno due sacchetti resistenti chiusi (uno dentro l'altro), per evitare contatti da parte degli operatori ecologici.

Il Dipartimento di prevenzione monitora l'evolvere della situazione clinica dei contatti e provvede all'esecuzione dei test diagnostici in coloro che sviluppano sintomi, anche lievi, compatibili con COVID-19. Se il test sulla persona esposta è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento fiduciario.

ALLEGATI

Link Verbale N. 82 CTS :

<https://raw.githubusercontent.com/pcm-dpc/COVID-19-Verbali-CTS/master/2020-05/covid-19-cts-verbale-082-20200528.pdf>

<https://raw.githubusercontent.com/pcm-dpc/COVID-19-Verbali-CTS/master/2020-06/covid-19-cts-verbale-090-20200622.pdf>

Link elenco Verbali CTS :

<http://www.protezionecivile.gov.it/attivita-rischi/rischio-sanitario/emergenze/coronavirus/verbali-comitato-tecnico-scientifico-coronavirus>

Verano Brianza, 15.09.2020

Il Sindaco
(f.to) Massimiliano Chiolo

Il responsabile del Servizio
Prevenzione e Protezione
(approvato e f.to) Paolo Merlo

Il rappresentante dei Lavoratori
per la Sicurezza
(f.to) arch. Ivano Lavezzari

La responsabile del servizio
asilo-nido e sezione primavera
(f.to) dott.ssa Valeria Trevisi

Per Sodexo
(f.to)

COMUNE DI VERANO BRIANZA
COMUNE DI VERANO BRIANZA
Protocollo N. 0018008/2020 del 15/09/2020
Class: 7.1 «DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI»